***Republika Hrvatska***

***Županija Splitsko dalmatinska***

***Općina Gradac***

***Dječji vrtić Gradac***

***Adresa: Jadranska 107 a***

***Mail:*** [***dvgradac@gmail.com***](mailto:dvgradac@gmail.com)

***web: dv-gradac.hr***

***Tel: 021 697 520***

***MB: 01272152***

***OIB: 31046492174***

***Osnivač: Općina Gradac***

***God.osnivanja: 1996.***

***Ravnateljica: Dražena Radonić, prof.pedagogije***

***Podružnica: DV Drvenik, Donja Vala 129, 21333 Drvenik***

***Tel: 021 628 333***

Klasa : 601-02/22-02/01

Ur.broj : 2147-22-02-22-01

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJI VRTIĆ ˝GRADAC˝

PEDAGOŠKA GODINA 2021/22.

Gradac , kolovoz 2022. god.

**Sadržaj**

**1.USTROJSTVO RADA**

**2.MATERIJALNI UVJETI**

**3.NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE**

**4.ODGOJNO OBRAZOVNI RAD**

**5.STRUČNO USAVRŠAVANJE**

**6.SURADNJA S RODITELJIMA**

**7.SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA**

# 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Gradac (u daljnjem tekstu: vrtić) je ustanova za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi koja provodi programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršene 3. godine života do polaska u osnovnu školu.

Upisom u pedagošku godinu 2021./2022., Dječji vrtić Gradac svoju djelatnost ostvaruje u:

1. **Centralnom vrtiću Gradac** – Jadranska 107a , koji broji 2 odgojne skupine sa ukupno 31 dijete ( 27 djece u produljenom 10- osatnom programu i 4 djece u 6-osatnom programu od 07 do 13 h ( 2 djece su na kraćem programu do 3 sata – rješenje i opservacija ). U program je uključeno i 1 dijete iz Ukrajine. Predškolaca : 11
2. **Područnom vrtiću Drvenik – Donja vala** 129 , koji broji 1 odgojnu skupinu sa 12 djece.

U program je uključeno i 5 djece iz Ukrajine .

Predškolaca : 4 .

U Drveniku provodio se poludnevni, 6-satni program.

Ove godine sudjelovali smo na E-upisima.

Kroz period srpanj-kolovoz planira se rekonstrukcija područnog vrtića u Drveniku kako bi se isti pripremio za novu pedagošku godinu 2022./23.

Kroz mjesec srpanj kolovoz organiziran je ljetni rad u centralnom i u područnom vrtiću.

Zbog korištenja godišnjih odmara raspisan je natječaj na puno radno vrijeme za odgojitelja.

## Struktura zaposlenih

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Redni***  ***broj*** | ***Ime i prezime***  ***radnika*** | ***Datum i mjesto***  ***rođenja*** | ***JMBG***  ***OIB*** | ***Radno mjesto*** | ***Status***  ***(vrsta***  ***ugovora)*** |
| ***1.*** | ***Dražena Radonić*** | ***16.04.1967.***  ***Makarska*** | ***1604967387505***  ***19095039565*** | ***Pedagog*** | ***neodređeno- 50%*** |
| ***2.*** | ***Tea Andrijašević*** | ***03.04.1972.***  ***Split*** | ***0304972388016***  ***58668419504*** | ***Odgojiteljica*** | ***neodređeno***  ***puno rad.vrij.*** |
| ***3.*** | ***Danijela Juka*** | ***06.07.1978.***  ***Vukovar*** | ***0607978308211***  ***08498151351*** | ***Odgojiteljica*** | ***neodređeno***  ***puno rad.vrij.*** |
| ***4.*** | ***Đurđa Mušan*** | ***03.01.1981.***  ***Makarska*** | ***0301981387511***  ***68411249180*** | ***Odgojiteljica*** | ***određeno***  ***puno rad.vrem.*** |
| ***5.*** | ***Klaudia Rončević*** | ***20.09.1975.***  ***Metković*** | ***2009975388004***  ***69659779152*** | ***Odgojiteljica*** | ***neodređeno***  ***puno rad.vrij.*** |
| ***6.*** | ***Zrinka Kostanić*** | ***19.03.1979.***  ***Metković*** | ***1903979387605***  ***36977662167*** | ***Odgojiteljica*** | ***određeno***  ***puno rad.vrem.*** |
| ***7.*** | ***Olivera Veža*** | ***01.09.1966.***  ***Osijek*** | ***0109966305004***  ***20347007435*** | ***Domačica*** | ***neodređeno***  ***puno rad.vrij.*** |
| ***8.*** | ***Katica Lozić*** | ***19.09.1963.***  ***Vinkovci*** | ***1909963387522***  ***30359501032*** | ***Domačica*** | ***neodređeno***  ***50% rad.vremena*** |
| ***9.*** | ***Iva Grujičić*** | ***04.12.1988.g.***  ***Split*** | ***0412988385138***  ***31218629898*** | ***Domačica*** | ***određeno***  ***puno rad.vrem.*** |
| ***10.*** | ***Maja Radelić*** | ***20.09.1990.*** | ***2009990386522***  ***40861822869*** | ***V.D. ravnatelja*** | ***30% radnog vremena*** |

# 2. MATERIJALNI UVJETI

Kroz ped.god. 2021./22. provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu sa obvezom uvođenja HACCP programa u Dječje vrtiće .

## Didaktika

Opremanje odgojnih skupina didaktičkim materijalom jedan je od trajnih zadataka koji je predviđen u našem radu. I ove pedagoške godine izdvojili smo određena financijska sredstva za nabavku didaktičke opreme. Posebnu smo pozornost posvetili nabavci raznovrsnih didaktičkih igračaka, konstruktivnih igračaka, slagalica, elemenata za razvoj fine motorike, te osobito igračaka koje ciljano potiču razvoj matematičko – logičkih sposobnosti.

## Izvori sredstava

Izvori sredstava financiranja vrtića:

* 1. sredstvima Proračuna Općine Gradac ,
  2. vlastitim prihodima – sredstvima od participacije roditelja ,
  3. sredstvima MZOS za sufinanciranje javnih potreba djece s teškoćama u razvoju, djece u programu predškole ,
  4. EU fondovi .

# 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Prema planu i programu za ovu pedagošku godinu aktivnosti su provedene na sljedećim područjima:

PREHRANA

HIGIJENA

SOCIJALNA SKRB

UTVRĐIVANJE I PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE

## Prehrana

Pravilna prehrana s raznovrsnim namirnicama, te dovoljnim brojem pravilno planiranih obroka osigurava pravilan rast i razvoj predškolske djece. Osim kvalitetne prehrane potrebno je kod djece potaknuti i usvajanje pravilnih prehrambenih navika.

Prehrana djece u okviru vrtićkog programa uključuje:

* četiri obroka u produljenom 10-satnom programu ( doručak, međuobrok- voće , ručak, užina)
* tri obroka u 6-satnom programu s ručkom ( doručak, ručak, užina)
* dva obroka u 6-satnom programu bez ručka (doručak i užina)

Jelovnik se konstantno mijenja i dopunjuje sezonskim namirnicama.

Za djecu sa alergijskim reakcijama na određene namirnice prehrana se prilagođava njihovim potrebama. Ukoliko se radi o težim alergijskim reakcijama prehrana se, u dogovoru s roditeljima , potpuno prilagođava djetetu.

Kontinuirano se prati primjena normativa jelovnika na razini kuhinje DV Ploče i čajnih kuhinja vrtića i ona je dobra.

## Higijena

Provodila se redovita kontrola sanitarne i higijensko-epidemiološke službe u kontroli namirnica i vode i uzimanje brisova mikrobiološke čistoće zbog zdravstvene ispravnosti.

Obvezne DDD mjere provode se dva puta godišnje u centralnom i područnim objektima. Ukoliko se ukaže potreba, broj provođenja mjera se povećava.

Tijekom pedagoške godine planirani su, realizirani i evidentirani sanitarni pregledi osoblja , i tečaj higijenskog minimuma i zaštite na radu.

Izvršena je :

* izrada procjene rizika ,
* ispitivanje protupanične rasvjete ,
* ispitana je električna instalacija u DV Gradac i DV Drvenik ,
* osposobljavanje ˝Rad na siguran način ˝ i ˝ Zaštita na radu ˝,
* napravljen je Plan evakuacije i spašavanja za DV Gradac i DV Drvenik.U centralnom objektu hitno je potrebno sanirati nedostatke fido sklopke , gromobrana , generalno očistiti klima uređaje i oluke.

Kontinuirano se pratilo higijensko stanje vrtića i njegovog okoliša pri čemu se vodilo računa o općem stanju i čistoći objekta, načinu čišćenja i sredstvima koja se upotrebljavaju, načinu dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, zagrijavanju i zračenju prostora, osvjetljenju prostorija, stanju okolnog prostora vrtića, osobnoj higijena radnika i djece. U rujnu je napravljena nadopuna kutija hitne pomoći (zavoj, sterilne gaze, Octenisept, hanzaplast, rukavice za jednokratnu upotrebu). Svakodnevnim poticanjem i pomaganjem u osamostaljenju svakog djeteta u kulturno-higijenskim navikama uspješna su postignuća kod skoro svakog djeteta s obzirom na njegovu dob.

Sustav HACCP-a ( sustav koji identificira, procjenjuje i kontrolira opasnosti koje su značajne za sigurnost hrane ) se zadovoljavajuće primjenjuje u svim vrtićkim kućama. Sve djelatnice poštuju napravljene programe čišćenja i dezinfekcije , te poštuju higijenske upute.

## 

Područje zdravstvene zaštite (utvrđivanje i praćenje zdravstvenog stanja djece)

Prilikom upisa nove djece, prikupili smo potrebne informacije o njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu. Izvršeno je promatranje početnog stanja u skupini, a sa roditeljima organizirano provođenje individualnih razgovora radi prikupljanja podataka o obiteljskoj anamnezi, razvojnom statusu djeteta i njegovim potrebama.

Prema naputku ZZJZ, provjerili smo cjepni status sve upisane djece u Dječji vrtić. Djeca koja nisu primila cjepivo MO-PA-RU dobila su rok za provođenje cijepljenja po hitnom postupku. Svi roditelji necijepljene djece i djece koja nisu donijela dokumentaciju kontaktirani su usmenim putem, te su upućeni na savjetovanje i obradu kod nadležnih pedijatara.

Prema programu praćenja prehrambenog zdravlja djece izvršeno je antropometrijsko mjerenje.

Pri evidenciji pobola djecepo skupinama, kao i svake godine, primjećujemo najveći broj izostanaka u zimskim mjesecima zbog respiratornih infekcija (upale grla, uha, sinusa, upale pluća , kovida i sl.), crijevne infekcije u adaptacijskom razdoblju, te izostanci vezani uz kroničnu bolest djeteta. Češće obolijevaju djeca mlađeg uzrasta , a proporcionalno se smanjujući što je dijete starije.

Ozljeđivanje djeceunutar vrtića nije evidentirano.

# 4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

## Vrste programskih opredjeljenja i praćenje odgojno – obrazovnog procesa

Redoviti odgojno–obrazovni rad realizira se kroz različite programe. Prednost se daje razvojno–primjerenom programu zasnovanom na praćenju i poznavanju razvoja djece. U vrtićima se njeguje poseban identifikacijski element koji daje specifičnost svakoj odgojnoj skupini. Taj specifikum čine osobni potencijali i kreativnost odgojitelja te struktura odgojne skupine.

U okviru svoje djelatnosti Dječji vrtić organizirao je i provodio:

* **Redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi od navršene 3. godine života do polaska u školu, prilagođenih dobnim i razvojnim potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima:**

**Pedagoška koncepcija „Korak po korak“** već se duži niz godina provodi u vrtiću kao osmišljen i jedinstveni program za djecu do polaska u osnovnu školu.

Neke od znakovitosti ovog programa:

- osmišljen je da zadovoljava jedinstvene potrebe svakog djeteta, vodeći istovremeno računa o različitosti kultura i tradicija

- humanistički pristup koji polazi od stvarnih potreba djece i odgojitelja

- holistički pristup (cjelovit doživljaj djeteta) i razvojno – primjereni kurikulum (sadržaji i aktivnosti prilagođene dobnom uzrastu, razvojnim mogućnostima djeteta i broju djece u skupini)

- konstruktivistički način učenja (postupno usvajanje informacija od nepotpunog ka potpunijem i cjelovitom razumijevanju svijeta oko sebe) i učenje spiralnom progresijom (bit je razumijevanje u učenju i proces od niže, jednostavnije do više razine znanja)

- individualizacija u radu s djetetom

- funkcionalno uređenje prostora u kojem djece borave, s naglaskom na mijenjanje i obogaćivanje materijalne sredine – prostori po mjeri djeteta

- partnerski odnos vrtića i obitelji (aktivan, suradnički odnos kao potreba zajedničkog djelovanja u cilju pravilnog nadopunjavanja)

**Program predškole** za djecu u godini prije polaska u školu koja ne pohađaju neki od redovnih programa rada vrtića, a počeo se provoditi u našem vrtiću od 1.03.2017. godine. Program je obvezan za djecu i besplatan za roditelje.

Osnovna zadaća Programa predškole je razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih i socijalnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.

Ped.god. 2021/22. ( realizirano )

**IZVEDBENI PROGRAM KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mjesec rujan** | | |
| **Vrijeme realizacije** | **Tema ( sadržaj )** | **Nositelj** |
| 29.09. | Blagdan Sv. Mihovila – zaštitnik mjesta Gradac  Likovni izričaj djece na temu :  ˝ Moje mjesto ˝ | Mlađa i starija skupina  DV ˝ Gradac ˝ |
| I Tromjesečje ( X , XI , XII mj. ) | | |
| 03.10. | I tjedan u listopadu - Međunarodni dječji tjedan  Dan djece | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 04.10. | Međunarodni dan zaštite životinja | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 15.10. | Svjetski dan pješačenja | Šetnja / Obilježavanje kroz sportski program |
| 16.10. | Dan kruha | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 20.10. | Dan jabuka  ( dan zahvalnosti za plodove zemlje ) | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 01.11.  . | Svi sveti | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 17.11. | Svjetski dan nepušenja | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 18.11. | Dan sjećanja na žrtvu Vukovara  ( čin paljenja svijeća pod nazivom  ˝ I u mom gradu Vukovar svijetli ˝ )  – izražavanje suosjećanja i pijeteta prema žrtvi Vukovara | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 06.12.  . | Sveti Nikola | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 10.12. | Dan prava čovjeka | DV Drvenik organizirao humanitarnu akciju za Dom ˝Maestral˝ iz Splita |
| 13.12. | Sveta Lucija | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 25.12. | Božić | Vatrogasci DVD Gradac i DVD Drvenik , Moto klub ˝ Sv, Jure ˝ Makarska |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II Tromjesečje ( I , II , III mj. )** | | |
| **Vrijeme realizacije** | **Tema ( sadržaj )** | **Nositelj** |
| 14.02. | Valentinovo ( likovni izričaj na temu :  ˝ Volim svoju obitelj , prijatelje ......˝ | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 19.03. | Blagdan Sv. Josipa – Dan očeva  Čestitka i kravata za tate | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| 21.03. | Svjetski dan zaštite šuma | Djeca iz DV Drvenik u posjeti vatrogascima iz DVD Drvenik |
| 22.03. | Dan zaštite voda | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac - Drvenik |
| Mjesec ožujak | Humanitarna akcija – prikupljanje donacija za djecu iz Ukrajine | Obilježavanje po skupinama |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III Tromjesečje ( IV , V , VI mj. )** | | |
| **Vrijeme realizacije** | **Tema ( sadržaj )** | **Nositelj** |
| Mjesec travanj | Izložba na temu :  Kreativnost | TZ Zaostrog |
| 22.04. | Dan planeta Zemlja | Obilježavanje po skupinama |
| 23.04. | Blagdan Sv. Juraj – Zaštitnik mjesta Drvenik | Obilježavanje na nivou  mjesta Drvenik |
| 29.04.( petak )  U 10 h | Proljetna priredba ( Projekt ´ Pčela ) | Dvorište vrtića Gradac |
| 03.05. | Dan Sunca | DV Gradac - Drvenik |
| 09.05. | Majčin dan  Izrada čestitki za mame | Obilježavanje po skupinama  Na nivou vrtića Gradac – Drvenik |
| 22.05. | Dan zaštite prirode | Obilježavanje po skupinama |
| 05.06. | Dan zaštite čovjekovog okoliša | Obilježavanje po skupinama |

Krajem lipnja provedena je završna svečanost u kojoj smo priredbom ispratili naše predškolce.

## 5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika bitan je i neizostavan dio kontinuiteta u njihovoj teorijskoj izobrazbi, ali i važan put u stjecanju i primjeni novih znanja i vještina u svakodnevnom odgojno – obrazovnom radu.

Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika realizira se kroz praćenje stručne literature, edukacije, seminare, radionice, savjetovanja, razmjenu iskustava, stručne aktive i dr.

## Kraći programi

**Program predškole :**

KLASA:601-02/17-03/00685; URBROJ:533-25-17-009 .

## Program ranog učenja engleskog jezika :

KLASA:601-02/18-03/00505; URBROJ:533-05-18-0004 .

**Glazbeni program :**

KLASA:601-02/18-03/00519; URBROJ:533-05-18-0004 .

**Sporski program :**

KLASA:601-02/18-03/00518; URBROJ:533-05-18-0004 .

Od strane Ministarstva je verificiran i produljeni 10-osatni program za vrtić u Gradcu i Drveniku.

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

Komunikacija s roditeljima ključni je dio odgovornosti odgajateljskog tima. Odgajatelji i roditelji dijele odgovornost zajedničkog rada da razviju suradnički odnos. Komunikacija, međusobno poštivanje, prihvaćanje razlika i interes djece – temelj je dobrog odnosa. I odgajatelji i roditelji moraju razviti nove vještine i prakse da bi uspostavili kvalitetno međusobno djelovanje.

Zbog situacije s Covidom 19 nismo održavali klasične roditeljske sastanke , već smo bili na raspolaganju roditeljima za sve informacije preko WhatsApp grupa.

**7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA**

* osnivač Općina Gradac
* ZZJZ i Služba sanitarne inspekcije
* Dom zdravlja Makarska
* Knjižnica ˝Hrvatska sloga ˝ Gradac - obilježavajući Mjesec hrvatske knjige i Međunarodni dan čitanja naglas ,
* Župni ured Gradac – suradnja se odvijala povodom proslave Dana kruha ,
* Gradski ured Crvenog križa Makarska ,
* Javna ustanova PP Biokovo – obilježavajući Svjetski dan voda ,
* Turistička zajednica Gradac – Drvenik ,
* Udruga Sunce Makarska ,
* Moto klub Sv Jure Makarska ,
* DVD Gradac i DVD Drvenik ,
* Centar za socijalnu skrb Makarska ,
* Suradnja sa OŠ Gradac .

*VRŠITELJICA DUŽNOSTI RAVNATELJA:*

*Maja Radelić*

*Mr pedagogije*